



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАУК «Очерский ЦДК»

(Л.В.Журавлева)

2025г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о клубном формировании МАУК «Очерский ЦДК» Кипринское отделение  
семейный клуб «Вместе»

### 1. Общие положения.

#### 1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность клубного формирования семейного клуба «Вместе»

В своей деятельности коллектив руководствуется:

- действующим Законодательством РФ;
- законом РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
- настоящим Положением;
- семейный клуб «Вместе» (далее клуб) - является добровольным объединением детей, их родителей, специалистов ДК, создающим условия по расширению позитивного общения родителей и детей через совместную психолого-педагогическую, познавательную, трудовую, досуговую деятельность.

Количество участников коллектива – 15 человек.

Возраст участников от 3 - 90 лет.

#### 1.2. Цели и задачи деятельности Клуба:

1.2.1. Целью деятельности Клуба является создание условий для неформального позитивного общения и взаимодействия родителей, детей и педагогов, укрепления между ними партнерских взаимоотношений, возрождения статуса института семьи.

#### 1.2.2. Задачи деятельности Клуба:

- организация совместной деятельности семей в рамках досуговой занятости детей и взрослых;
- повышение психолого-педагогической компетентности родителей в области воспитания детей и умения справляться с жизненными трудностями;
- формирование потребности членов семьи в содержательном досуге и отдыхе;
- распространение семейных традиций среди семей Клуба.

#### 1.3. Клуб в рамках своей деятельности:

- организует занятия в формах и видах, характерных для данного клубного формирования (творческие встречи, лаборатории, мастер-классы и др.);
- проводит творческие отчеты о результатах своей деятельности
- участвует в общих программах и акциях культурно-массового характера ЦДК.
- использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни.

### 2. Организация деятельности клубного формирования.

2.1. Клуб создается, реорганизуется и ликвидируется по решению директора ЦДК;

2.2. Клуб осуществляет свою деятельность за счет имеющихся на эти цели средств ЦДК;

2.3. Руководитель Клуба составляет перспективные и текущие планы деятельности клубного формирования, а также другую документацию в соответствии с уставом учреждения, Стандартом муниципальной социальной услуги «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» и Положением о клубном формировании.

2.4. Творческо-организационная работа в коллективах предусматривает:

- организует систематические занятия в формах и видах, характерных для данного коллектива (творческие встречи, лаборатории, мастер-классы и др.);

- проводит творческие отчеты о результатах своей деятельности в виде отчетных выставках;
- использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни;
- принимает участие в муниципальных, региональных, общероссийских и международных конкурсах, фестивалях и т.п.- проведение не реже одного раза в пол года и в конце года общего собрания участников коллектива с чаепитием и подведением итогов деятельности;
- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива и творческой работы (планы, дневники, отчеты, альбомы, программы, афиши, буклеты и др.)

2.5. занятия проходят не менее 2-х учебных часов в неделю (учебный час – 45 минут)

### **3. Руководство Клубом и контроль за его деятельностью.**

3.1. Общее руководство и контроль за деятельностью Клуба осуществляет директор ЦДК. Для достижения целей, предусмотренных п.1.2. настоящего Положения, создает клубному формированию необходимые условия, утверждает программы, сметы доходов и расходов.

3.2 Контроль за деятельностью Клуба, оказание методической и практической помощи коллективу осуществляет заведующий отделом художественной самодеятельности и народного творчества ЦДК.

3.3 Непосредственное руководство Клубом осуществляет руководитель этого коллектива, который ведет журнал учета работы, составляет планы работы на творческий сезон, проводит творческие занятия.

3.4 Руководитель Клуба:

- составляет годовой план учебно-воспитательной и организационно-творческой работы, который представляется заведующему ХС отделом на рассмотрение и согласование, директору ЦДК - на утверждение;
- ведет в коллективе регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- формирует план занятий, при этом учитывает его общественную значимость, актуальность их тематической направленности;
- ведет журнал учета работы коллектива
- представляет руководителю учреждения годовой отчет о деятельности коллектива;
- несет ответственность за содержание деятельности клубного формирования;