



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУК «Очерский ЦДК»

Л.В.Журавлева

01 _____ 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о клубном формировании МАУК «Очерский ЦДК» Кипринское отделение
любительское объединение «Нам года – не беда!», КДУ Киприно

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность клубного формирования МАУК «Очерский ЦДК» Кипринского отделения

В своей деятельности коллектив руководствуется:

- действующим Законодательством РФ;
- законом РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
- настоящим Положением;
- клуб пенсионеров «Нам года – не беда!» (далее клубное формирование) - добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, организации досуга и отдыха.

1.2. Цели и задачи деятельности коллектива:

- привлечение людей пожилого возраста / 55 - 90 лет / населённого пункта на добровольной основе в свободное время к занятиям художественным творчеством. Содействие им в приобретении умений и навыков в разных жанрах.
- культурное обслуживание населения посредством творческих встреч коллектива.
- развитие социальной активности.

1.3. Клубное формирование в рамках своей деятельности:

- организует занятия в формах и видах, характерных для данного клубного формирования (творческие встречи, лаборатории, мастер-классы и др.);
- проводит творческие отчеты о результатах своей деятельности (концерты, выставки)
- участвует в общих программах и акциях культурно-массового характера ЦДК.
- использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни.

2. Организация деятельности клубного формирования.

- 2.1. Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению директора ЦДК;
- 2.2. Клубное формирование, осуществляет свою деятельность за счет имеющихся на эти цели средств ЦДК;
- 2.3. Руководитель клубного формирования составляет перспективные и текущие планы деятельности клубного формирования, а также другую документацию в соответствии с уставом учреждения, Стандартом муниципальной социальной услуги «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» и Положением о клубном формировании.
- 2.4. Творческо-организационная работа в коллективах предусматривает:
 - проведение творческих занятий,
 - участие в фестивалях, выставках;
 - мероприятия по созданию в коллективе творческой атмосферы, добросовестное выполнение участниками поручений и правил внутреннего распорядка;

- проведение не реже одного раза в пол года и в конце года общего собрания участников коллектива с чаепитием и подведением итогов деятельности;
- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива и творческой работы (планы, дневники, отчеты, альбомы, программы, афиши, буклеты и др.)

2.4. Наполняемость коллектива 15 – человек.

2.5. Возраст участников от 55 до 90 лет.

3. Руководство клубным формированием и контроль за его деятельностью.

3.1. Общее руководство и контроль за деятельностью клубного формирования осуществляет директор ЦДК. Для достижения целей, предусмотренных п.1.2. настоящего Положения, создает клубному формированию необходимые условия, утверждает программы, сметы доходов и расходов.

3.2 Контроль за деятельностью клубного формирования, оказание методической и практической помощи коллективу осуществляет заведующий отделом художественной самодеятельности и народного творчества ЦДК.

3.3 Непосредственное руководство клубным формированием осуществляет руководитель этого коллектива, который ведет журнал учета работы, составляет планы работы на творческий сезон, проводит творческие занятия.

3.4 Руководитель клубного формирования:

- составляет годовой план учебно-воспитательной и организационно-творческой работы, который представляется заведующему ХС отделом на рассмотрение и согласование, директору ЦДК - на утверждение;
- ведет в коллективе регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- формирует план занятий, при этом учитывает его общественную значимость, актуальность их тематической направленности;
- ведет журнал учета работы коллектива
- представляет руководителю учреждения годовой отчет о деятельности коллектива;
- несет ответственность за содержание деятельности клубного формирования;
- для оказания помощи руководителю коллектива на общем собрании членов коллектива избирается староста коллектива.